(様式第１号)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 農地法第４条第１項の規定による許可申請書下記のとおり農地を転用したいので、農地法第４条第１項の規定による許可を申請します。　　　令和　　年　　月　　日申請者（氏名）　　　　　　　　㊞新潟県知事　　　　　　　　　　様 |  | 農業委員会受付 |
| 年　月　日 |
| 整理番号 |
|  |

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　申請者の氏名・住所

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　　　　名 | 住　　　　　所 |
|  |  |

２　許可を受けようとする土地の所在、地目、面積等

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 土地の所在 | 地番 | 地　目 | 面　積（㎡） | 耕作者の氏　　名 | 市街化区域、市街化調整区域、その他の区域の別 |
| 田上町　　　 |
| 大字 | 字 | 登記簿 | 現況 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 計　　　　　㎡ | （田　　　　　　　　　　㎡　　　畑　　　　　　　　　㎡） |

 |
| ３　転用目的 |  |

|  |
| --- |
| 新潟県三振農　許可番号　　　第　　　　　号上記のとおり許可します。令和　　　年　　　月　　　日新潟県知事　　　　　　　　　　　　　印 １　条　　件　別紙記載のとおり ２　注意事項　別紙記載のとおり ３　教示事項　別紙記載のとおり |

|  |
| --- |
| ４　転　用　計　画 |
|  | ①（転用しようとする事由の詳細） | 該当文言を○で囲むこと。一時転用永久転用 |  |
| ② 転用の時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要農地等以外の土地を含む場合は、事業計画面積のすべてについて記載すること。 | 工事計画 | 着工令和　　年　　月　　日から完工令和　　年　　月　　日まで | 土地利用の面積 | ③ 事業の操業期間又は施設の利用期間令和　　年　　月　　日から　　年間 |
| 名称 | 棟数 | 建築面積 | 所要面積 | 田　　㎡畑　　㎡採　　㎡他　　㎡ |
| 土地造成 |  |  |  |  |
| 建築物 |  |  |  |  |
| 工作物 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  | 計　　㎡ |
| ５　資金調達についての計画 | 資金所要額総額　　　　　　円 | 整地費　　　　　　　円建設費　　　　　　　円その他　　　　　　　円 | 自己資金　　　　　　　円借入金　　　　　　　　円借入先 |
| ６　付近の土地、作物、家畜及び生活環境等への被害防除施設の概要 |  |
| ７　その他参考事項 |  |
| 添付書類添付した書類に○印を付す | (1) 法人にあっては、定款若しくは寄付行為の写し又は法人の登記事項証明書(2) 申請土地の登記事項証明書（全部事項証明書）(3) 申請土地に係る地番を表示する図面(4) 申請土地の位置及び付近の状況を表示する図面（縮尺は１／10,000ないし１／50,000程度）(5) 申請土地に建設しようとする建物又は施設の面積、位置及び施設物間の距離を表示する図面（縮尺は１／500ないし１／2,000程度）(6) 申請土地が土地改良区の区域内にある場合には、当該土地改良区の意見書(7) 資金調達についての証明書類 | (8) 所有権以外の権原に基づいて申請する場合には、所有者の同意があったことを証する書面、申請土地に地上権、賃借権等に基づく耕作者がいる場合には、その同意があったことを証する書面(9) 当該事業に関連して法令の定めるところにより許可、認可、届出等を要する場合においてこれを了しているときは、その旨を証する書面(10) 当該事業に関連する取水又は排水につき関係権利者の同意を得ている場合には、その旨を証する書面(11) その他参考となるべき書類 |

※添付不要

法第４条許可申請書の記載注意

(1)　関係者が法人である場合には、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地をそれぞれ記載する。

(2)　「市街化区域・市街化調整区域・その他の区域の別」欄には、申請に係る土地が都市計画法による市街化区域、市街化調整区域又はこれら以外の区域のいずれに含まれているかを記載する。

(3)　「転用の時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には、工事計画が長期にわたるものである場合には、できる限り工事計画を６か月単位（第１期、第２期等）で区分して記載する。

(4)　申請に係る土地又は転用目的が法令による制限を受ける場合については、その旨及び申請に係る土地が市街化調整区域内にある場合においては、転用行為が都市計画法第29条の開発許可及び同法第43条第１項の建築許可を要しないものであるときはその旨並びに同法第29条及び第43条第１項の該当号を、転用行為が当該開発許可を要するものであるときはその旨及び同法第34条の該当号を、転用行為が当該建築許可を要するものであるときは、その旨及び建築物が同法第34条第１号から第10号まで又は都市計画法施行令第36条第１項第３号ロからホまでのいずれの建築物に該当するかを、転用行為が開発行為及び建築行為のいずれも伴わないものであるときは、その旨及びその理由を、それぞれ「その他参考となるべき事項」欄に記載する。

※申請書の印刷方法

１． Ａ４の用紙で複数枚の申請書を提出する場合は、申請書の左側をホチキスで留め、その留めた側の見開き部分に各申請者の印をそれぞれ押してください。

２．Ａ３の用紙で提出する場合は、Ａ３の用紙にＡ４の申請書を２in1で印刷してください。ただし、用紙の１ページ目が左側に位置するように印刷して下さい。