

# 記入例

例) 広報きずな令和5年7月号～9月号の3か月、  
サイネージ7月～9月の3か月ご希望の場合

様式第1号 (第1条関係)

令和5年6月10日

田上町有料広告掲載申請書

田上町長様

広告掲載申請者

住所(所在地)

法人名(名称)

代表職氏名

担当者氏名

連絡先 TEL

FAX

E-mail

太枠内ご記入ください。  
※FAX等ない場合、記入不要です

田上町有料広告掲載に関する要綱第7条の規定に基づき、広告の原稿を添えて以下のとおり申請します。

掲載を希望する媒体 (○で囲んでください:複数可)	1 広報きずな (1 枠: 3 月) 2: 町ホームページ 3: 町名入り封筒 (長3・角2) 4: 生涯学習情報 (公民館だより) 5: 広報きずな用バインダー 6 デジタルサイネージ (道の駅たがみ情報発信施設) 7: デジタルサイネージ (交流会館)
掲載希望期間 (広報きずな掲載の場合)	5 年 7 月号から (3 ヶ月)
掲載希望期間 (ホームページ・生涯学習情報・ デジタルサイネージ掲載の場合)	(ホームページ・生涯学習情報・デジタルサイネージ) 5 年 7 月から (3 ヶ月)
リンク先 URL (ホームページ掲載の場合)	
広告の内容 (別紙添付可)	別紙の通り ※広告デザインを添付ください
申込みにおける承諾事項	①申込みに当たっては、田上町有料広告掲載に関する要綱の内容を遵守すること。 ②広告の内容に著作権及び肖像権の侵害がないこと。